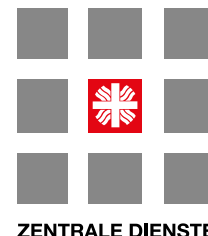
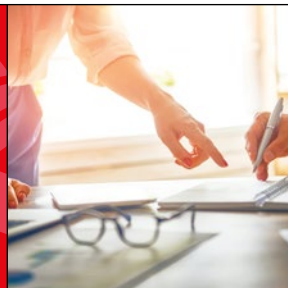


**DIEBESTEN
JOBSDERWELT.DE**



ZENTRALE DIENSTE

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir Sie für die **Zentralen Dienste** als

Sachbearbeiter*in Personalmarketing (m/w/d)

Vollzeitbeschäftigung, unbefristet

Das Personalmarketing agiert für unsere Dienste und Einrichtungen als zentraler Dienstleister und ist Bestandteil des Personalwesens in den Zentralen Diensten des Caritasverbandes Arnberg-Sundern e.V.

Ihre Aufgaben

- Unterstützung verschiedenster Projekte in Bezug auf die Digitalisierung im Personalwesen.
- Mitentwicklung von Angeboten im Bereich Personalmarketing.
- Unterstützung bei administrativen Tätigkeiten unserer Personalabteilung im Bereich Recruiting und Bewerbermanagement.
- Erstellen von internen und externen Stellenanzeigen.
- Unterstützung bei der stetigen Weiterentwicklung unserer Strategien, Methoden und Tools sowie der kontinuierlichen Recherche passender Sourcing-Kanäle und Jobbörsen für die Rekrutierung von neuen Mitarbeiter*innen.
- Unterstützung des Teams bei allen administrativen und organisatorischen Tätigkeiten (z.B. Terminverwaltung, Erstellen von Verträgen, Profilen und Präsentationsunterlagen).
- Unterstützung, Durchführung und Nachbereitung von Projekten und Veranstaltungen sowie eigenständige Übernahme von Sonderprojekten bzw. Aufgaben.
- Unterstützung in der Entgeltabrechnung.
- Unterstützung in der Einführung neuer Software.

Ihre Kompetenzen

- Sie verfügen über hervorragende kommunikative und organisatorische Fähigkeiten.
- Sie besitzen fundierte Kenntnisse im Umgang mit MS-Office Anwendungen.
- Sie verfügen über Erfahrungen mit Bewerbungsprozessen sowie einem Bewerbermanagementtool.

- Sie haben Spaß an eigenständiger Arbeit und Teamarbeit.
- Sie verfügen über ein hohes Maß an Selbständigkeit und Verantwortungsbewusstsein.
- Sie haben eine positive Einstellung zur Zielsetzung der Caritas. Wir sind Kirche.

Ihre Perspektiven

- Eine interessante und vielfältige Tätigkeit in einem gut aufgestellten Sozialunternehmen.
- Möglichkeiten zur konzeptionellen und innovativen Weiterentwicklung des Arbeitsfeldes.
- Betriebliche Altersversorgung (KZVK).
- Möglichkeiten zur persönlichen Weiterentwicklung sowie zur Fort- und Weiterbildung.
- Vergütung nach den Arbeitsvertragsrichtlinien des Deutschen Caritasverbandes (AVR).
- Zahlung von Urlaubs- und Weihnachtsgeld.
- 30 Tage Urlaub + Arbeitszeitverkürzungstag
- Betriebliche Gesundheitsförderung (z.B. E-Bikeleasing).
- Nutzung von diversen Einkaufs-Rabattierungen.
- Flexible Arbeitszeitmodelle mit Gleitzeit und der Möglichkeit des mobilen Arbeitens.

Bewerbungen von Studenten mit entsprechender Fachrichtung sind gerne gesehen.

Für erste Informationen steht Ihnen gerne **Herr Jannik Ackerschott (Leitung Personalmarketing)** unter 02931 806662 oder j.ackerschott@caritas-arnberg.de zur Verfügung.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung bis zum 25.10.2021 unter Angabe der Stellen-ID 210902!

Nutzen Sie dazu gerne unser Online-Bewerbungstool mit folgendem QR-Code oder klicken Sie hier!
Oder im PDF-Format an: bewerbung@caritas-arnberg.de



Caritasverband Arnberg-Sundern e.V., Personalabteilung
Hellefelder Straße 27-29, 59821 Arnberg

Aus organisatorischen Gründen und der Umwelt zuliebe können keine Bewerbungsunterlagen zurückgeschickt werden.